

**A.S.L. CN2**Azienda Sanitaria Locale
di Alba e BraVia Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslc2@legalmail.it – www.aslc2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e AcquistiDirettore ff: **Dott.sa Maria RAITERI**

Responsabile dell'istruttoria: Antonella VENEZIA

Istruttore: Coppa Marcella

Recapiti a cui rivolgersi:

✓ personalmente: Strada del Tanaro, 7 Verduno (CN)

✓ telefonicamente: 0172/1402553-1402554

tramite e-mail: aslc2@legalmail.it**Archivio:** I.5.04.01|2026|2382|

Spett.le Ditta

DEDALUS S.P.A.

Via Collodi, 6/C

50141 Firenze

[Pec: dedalus.gare@legalmail.it](mailto:dedalus.gare@legalmail.it)

Oggetto:	SERVIZIO DI MANUTENZIONE SOFTWARE ED ASSISTENZA SISTEMISTICA PER IL PACCHETTO APPLICATIVO AMMINISTRATIVO-CONTABILE (PRODOTTO NFS) PER L'ANNO 2026. AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023. TRATTATIVA SINTEL ID 214667298
-----------------	--

Nel corso dell'anno 2025 l'Asl CN2 ha provveduto a sostituire il pacchetto applicativo amministrativo-contabile NFS, di proprietà della ditta Dedalus s.p.a., con la soluzione Regionale denominata AMCO, risultando tuttavia necessaria la consultazione delle "partite storiche" nel corso dell'anno 2026 non ancora migrate ad AMCO.

Come da richiesta pervenuta da parte della S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Sistema Informativo, con la presente, si comunica che è intenzione di questa ASL affidare a codesta spett.le Ditta, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023, il servizio di manutenzione software ed assistenza sistemistica per il pacchetto applicativo amministrativo-contabile NFS per la sola funzione di visualizzazione dei dati presenti nell'applicativo occorrente all'ASL CN2 Alba-Bra per l'anno 2026, in considerazione delle esperienze pregresse e dell'esecuzione contrattuale con buon esito da parte della ditta Dedalus S.p.a.

L'importo complessivo a base d'asta del servizio per l'anno 2026 comprensivo degli oneri di interferenza DUVRI non ribassabili pari ad € 150,00 non ribassabili è di **€ 25.150,00 (IVA esclusa)** così suddiviso:

- Canone di manutenzione normativa/straordinaria € 5.000,00 (Iva esclusa);
- Servizio di assistenza sistemistica per la sola funzione di visualizzazione dei dati presenti nell'applicativo erogata tramite giornate (n.8 ore/giornata) comprensivo degli oneri di interferenza DUVRI non ribassabili **€ 20.150,00 (iva esclusa)**.

Questa Azienda si riserva la facoltà di risolvere il contratto prima della scadenza qualora dovesse venire meno la necessità del servizio di assistenza, riconoscendo all'Appaltatore il diritto a ricevere il pagamento delle prestazioni relative ai servizi regolarmente eseguiti fino alla data di efficacia del recesso o della risoluzione.

Premesso quanto sopra, al fine di procedere ai conseguenti provvedimenti amministrativi si invita codesta Spett.le Ditta a trasmettere con cortese sollecitudine e comunque non oltre il **23.02.2026 ore 12:00** la risposta a quanto richiesto, **tramite piattaforma certificata SINTEL**, allegando i seguenti documenti, **firmati digitalmente**:

- 1) **La presente lettera** firmata digitalmente in segno di accettazione e conferma;
- 2) **Allegato A – Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** in cui si attesta il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti;
- 3) **Allegato B - Patto di integrità** firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta partecipante o persona munita dei necessari poteri, in segno di accettazione e conferma;
- 4) **Allegato C - Informativa ex art. 13 GDPR per il trattamento dei dati personali** firmata digitalmente in segno di accettazione e conferma;
- 5) **Allegato D – Nomina responsabile trattamento dati** - che il fornitore si impegna a sottoscrivere in caso di aggiudicazione;
- 6) **Allegato D 1 – Questionario responsabili del trattamento** compilato e firmato digitalmente. (si precisa che il questionario deve essere compilato con riferimento alle misure di sicurezza tecniche e organizzative che compongono il sistema privacy del fornitore).
- 7) **Dichiarazione**, da parte del fornitore, in merito ai seguenti punti:
 - di impegnarsi a sottoscrivere la Nomina a Responsabile del trattamento allegata alla presente trattativa e di essere in grado di rispettare le istruzioni ivi contenute.
 - di aver implementato un Sistema di gestione della privacy compliant al GDPR e che ha adottato misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate ai trattamenti di dati personali che gli saranno affidati dal Titolare ai sensi dell'art. 32 del Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati (GDPR, Regolamento UE 2016/679) e ss.mm.ii.
 - Che gli apparati e/o il software eventualmente forniti sono dotati di misure di sicurezza tecniche e organizzative che garantiscono al Titolare di dar seguito agli obblighi previsti dal Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati (GDPR, Regolamento UE 2016/679) e ss.mm.ii.
 - di rispettare il Provvedimento del Garante della privacy sulla gestione degli Amministratori di Sistema del 27 novembre 2008 e di impegnarsi in caso di aggiudicazione a fornire l'elenco completo degli amministratori di sistema operanti nell'ambito delle attività fornite all'Asl CN2.
 - di aver implementato un Sistema di protezione dei sistemi informativi, dei loro utenti e di altri colpiti da incidenti e minacce informatiche coerente con quanto disposto ai sensi della direttiva europea 2022/2555, nota anche come NIS2, recepita in Italia con il Decreto Legislativo n. 138 del 4 settembre 2024 e vigente dal 18 ottobre 2024.

- 8) **Allegato E - Piano Aziendale Misure di Sicurezza ICT (AGID)** firmato digitalmente in segno di accettazione e conferma.
- 9) **Relazione tecnica** inerente il progetto tecnico offerto;
- 10) **Allegato F - Modulo Offerta redatto in PDF sul prospetto allegato, compilato in ogni sua parte, datato e sottoscritto;**
- 11) **Allegato G – DUVRI Documento unico per la Valutazione dei rischi interferenti** sottoscritto per presa visione, corredato dagli allegati 1 e 2:
- Allegato 1 - Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà compilato e firmato;
 - Allegato 2 – Verbale riunione di cooperazione e coordinamento firmato per presa visione;
- ** Non essendo presente “un cassetto” dedicato al DUVRI, tale documentazione richiesta potrà essere allegata sul portale Sintel all’interno di uno degli altri cassette dedicati ad altra documentazione ****
- 12) **Relazione a corredo dell’offerta economica** dalla quale si deve evincere una scomposizione del prezzo offerto nelle singole voci di prezzo, in particolare nei costi di coordinamento, nei costi di ammortamento dei mezzi necessari all’espletamento del servizio, nei costi generali, nell’utile di impresa riferito al presente appalto, nei costi della sicurezza aziendale che devono risultare congrui rispetto all’entità ed alle caratteristiche del servizio ed infine nella formulazione di ulteriori giustificazioni ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell’offerta medesima.

*L’offerta vincherà l’aggiudicatario per **180 giorni** dal termine fissato per la presentazione delle offerte.*

MODIFICA E REVISIONE DEI PREZZI CONTRATTUALI

Il prezzo si intende fisso, impegnativo ed invariabile, salva la revisione come di seguito disciplinata:

- Le clausole di revisione dei prezzi avverranno ai sensi dell’articolo 60 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.
- La richiesta di adeguamento prezzi dovrà essere esaurientemente motivata al fine di poterne valutare l’accoglimento o meno in base ad un’apposita istruttoria.

L’adeguamento decorrerà, ove accettato, dal primo giorno del mese successivo alla data di ricevimento della richiesta formulata dall’Appaltatore o dall’Azienda sanitaria e sarà calcolato dal mese di inizio del contratto o da quello dell’ultimo adeguamento fino al mese di applicazione di tale adeguamento.

L’istruttoria può tener conto di Indici Istat (ad esempio FOI, IPCA), prezzari con carattere di ufficialità e di specifiche rilevazioni Istat.

Le clausole di revisione prezzi si attivano al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo della fornitura in aumento o in diminuzione superiore al 5% dell’importo complessivo e operano nella misura dell’80% della variazione stessa.

In caso di subappalto, la presente clausola opera anche nei riguardi dei subappaltatori.

GARANZIA DI ESECUZIONE:

Ai sensi dell'art. 53 del D.lgs 36/2023, a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali assunti, la Ditta aggiudicataria dovrà costituire, entro e non oltre 10 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, una garanzia, denominata "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione bancaria o assicurativa, pari al 5% dell'importo contrattuale stimato.

La fidejussione bancaria o la polizza fidejussoria **dovranno avere una scadenza posteriore di almeno 4 mesi rispetto a quella fissata per la scadenza del contratto**. In caso di proroga della fornitura oltre i termini contrattuali stabiliti in sede di aggiudicazione, la cauzione definitiva dovrà essere rinnovata, alle stesse condizioni di cui sopra, per un periodo non inferiore alla durata della proroga.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento ai sensi dell'art. 117 comma 6, del D.Lgs. 36/2023.

La cauzione definitiva resterà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita al contraente, senza interessi, previo:

- accertamento che il fornitore abbia adempiuto interamente alle condizioni dell'appalto
- accertamento che il fornitore abbia adempiuto ad ogni altro obbligo inerente la prestazione.

STIPULA DEL CONTRATTO:

Il contratto verrà stipulato, dopo l'avvio della comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 90 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, a mezzo lettera commerciale trasmessa via PEC con firma digitale, da ritornare controfirmata digitalmente alla legal mail aslcn2@legalmail.it.

Ai fini della stipula del contratto occorre che la ditta aggiudicataria trasmetta la seguente documentazione:

- Garanzia definitiva come indicato nella presente lettera di invito;
- Tracciabilità dei flussi finanziari come indicato nella presente lettera di invito;
- Nomina responsabile trattamento dati (Allegato D) compilato e firmato digitalmente;
- Nomina amministratore/i di sistema, indicando i nominativi di coloro che sono autorizzati ad operare in qualità di amministratori di sistema;
- Verbale riunione di cooperazione e coordinamento (Allegato 2 del DUVRI)

L'ASL CN2 si riserva la facoltà di risolvere o modificare il valore del contratto a seconda delle proprie esigenze senza che la ditta aggiudicataria possa pretendere alcun indennizzo.

PENALI

Come indicato all'Art. 126 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i. sono previste penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto.

Al fornitore si assegna un congruo termine, non inferiore a 7 giorni lavorativi, per la produzione delle

controdeduzioni.

Resta inteso che le penali saranno applicate nel caso in cui, decorso inutilmente il suddetto termine, il fornitore non abbia prodotto le controdeduzioni oppure, pur se tempestivamente prodotte, le controdeduzioni del fornitore non siano giudicate sufficienti dalla Stazione Appaltante a giustificare l'inadempimento.

Per tutti i casi documentati di disservizio, le penali dovute sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo **0,5 e 1,5 per mille** dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale

Tali importi saranno comunicati alla S.C. Bilancio e Contabilità dell'Azienda Sanitaria Locale che provvederà all'addebito della penale

Qualora, durante il periodo contrattuale, si verifichino n. 3 inadempienze, questa azienda si riserva la facoltà di risolvere il contratto in modo unilaterale ed eventualmente incamerare la cauzione definitiva.

Sulla fattura viene indicato l'IBAN su cui la ditta dovrà fare il versamento.

Mancando crediti o essendo questi insufficienti, l'ammontare della penalità viene addebitata sulla cauzione.

Le penalità sono notificate all'impresa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora.

Se la ditta aggiudicataria è in associazione temporanea d'impresa queste sanzioni saranno a carico del trasgressore.

In ogni caso l'ASL si riserva il diritto di addebitare all'Impresa aggiudicataria l'importo dei maggiori danni imputabili a quest'ultimo.

NULLITA' DEL CONTRATTO:

Il contratto stipulato con la ditta che si riscontri trovarsi nella fattispecie di cui all'art. 53 comma 16 ter. D. Lgs 165/2001 è nullo.

SUBAPPALTO:

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, è ammesso il subappalto nei modi e nei termini indicati dall'art. 119 del D.Lgs 36/2023.

OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA

Il committente in merito alla presenza dei rischi dati da interferenze, come da art. 26 D.Lgs. 81/2008, vista la determinazione nr. 3/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, precisa che è stato predisposto il DUVRI in quanto, viste le attività oggetto dell'appalto, si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi.

Gli oneri relativi risultano pari a € 150,00 in quanto sussistono rischi interferenti da valutare; restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e/o lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

MODALITA' DI FATTURAZIONE:

Le fatture dovranno essere redatte a norma di legge e dovranno fare riferimento al numero d'ordine comunicato dalla Struttura competente.

A seguito dell'entrata in vigore del disposto del D.M. 55 del 3 aprile 2013, ai sensi della Legge 244/2007 (art. 1 dal comma 209 al 214) che ha fissato come termine inderogabile il 31 /03/ 2015 per l'obbligo di fatturazione elettronica nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni tra cui, quindi, anche le Aziende Sanitarie, si precisa che il Codice Univoco Ufficio per l'invio delle fatture elettroniche per questa Azienda è il seguente: UFXS51.

L'articolo 25 del D.L. 66/2014 stabilisce che in ogni fattura venga inserito il codice CIG (salvo nei casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità). L'Azienda Sanitaria non potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche che non riportino il codice CIG.

Gli ordini verranno inviati, come da obblighi di legge, tramite il Nodo di smistamento degli ordini (NSO).

PAGAMENTI:

I pagamenti avverranno nei termini previsti dalla normativa vigente. Il termine di pagamento resterà interrotto qualora l'ASL chieda chiarimenti e/o copia di documentazione,

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI:

Ai sensi dell'art. 3 della Legge nr. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a.

I pagamenti delle fatture verranno pertanto effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario e postale con conto corrente dedicato.

Con la comunicazione di affidamento della fornitura l'Azienda richiederà al soggetto aggiudicatario di comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il contratto si intende risolto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.a.

E' fatto obbligo al fornitore, pena la nullità del contratto, di assumere a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 nr. 136.

E' fatto altresì obbligo al fornitore di inserire nei contratti eventualmente sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti delle filiere di imprese interessate alla fornitura, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

DEROGA AL FORO COMPETENTE:

Le parti contraenti riconoscono come unico Foro competente per qualsiasi controversia quello di Asti.



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslc2@legalmail.it – www.aslc2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

NOMINA RESPONSABILE PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Ai sensi dell'art. 28 e seguenti del GDPR UE 2016/679, l'aggiudicatario dovrà essere nominato Responsabile per il trattamento di dati personali, in relazione alle attività connesse all'esecuzione del presente appalto, secondo il modello Allegato D "Nomina Responsabile per il trattamento dei dati personali".

CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa Stazione Appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante al seguente link: <https://www.aslc2.it/azienda-asl-cn2/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/>.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679 del 27/04/2016 di seguito GDPR esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente capitolato speciale di gara.

Distinti saluti.

IL R.U.P.

S.C. LOGISTICA, PATRIMONIO, SERVIZI ED ACQUISTI

Dott.ssa Maria RAITERI

(Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005)